

# COMUNE DI CALVERA

(PROVINCIA DI POTENZA)

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 18 del Reg. DATA 10/03/2023	<i>OGGETTO: Esame ed approvazione regolamento per la costituzione e il funzionamento del Comitato Unico di Garanzia (CUG)</i>
-----------------------------------	---

L'anno duemilaventitre il giorno dieci del mese di Marzo alle ore 12:45 è stata convocata la G.C. mediante collegamento da remoto, ai sensi delle vigenti disposizioni regolamentari di cui alla delibera di C.C. n. 15 del 30.05.2022, con l'intervento dei Signori:

	PRES.	ASS.
1) Bartolomeo Pasquale - Sindaco	x	
2) D'Arino Francesco - Vicesindaco	x	
3) Castelluccio Lucia - Assessore	x	

Con l'assistenza del Segretario Comunale Dr.ssa Cristina Capalbo, collegato da remoto. Accertata l'identità dei componenti presenti, i quali hanno dichiarato espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi dei partecipanti alla seduta.

Il Sindaco - Presidente – constatato il numero legale degli intervenuti

### DICHIARA

aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

### LA GIUNTA COMUNALE

**VISTO** il D.Lgs.18 agosto 2000, n.267;

**LETTO** lo Statuto Comunale;

**PREMESSO** che sulla proposta della presente deliberazione:

/X/ il responsabile del servizio interessato per quanto concerne la regolarità tecnica;

ai sensi dell'art.49 del DLgs.18/08/2000, n.267, ha espresso parere :

**“FAVOREVOLE”**

Visto l'art. 57, cc. 01-05, D.Lgs. n. 165/2001 che dispone:

*“01. Le pubbliche amministrazioni costituiscono al proprio interno, entro centoventi giorni dalla data di entrata in vigore della presente disposizione e senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, il "Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" che sostituisce, unificando le competenze in un solo organismo, i comitati per le pari opportunità e i comitati paritetici sul fenomeno del mobbing, costituiti in applicazione della contrattazione collettiva, dei quali assume tutte le funzioni previste dalla legge, dai contratti collettivi relativi al personale delle amministrazioni pubbliche o da altre disposizioni.*

*02. Il Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni ha composizione paritetica ed è formato da un componente designato da ciascuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative a livello di amministrazione e da un pari numero di rappresentanti dell'amministrazione in modo da assicurare nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi. Il presidente del Comitato unico di garanzia è designato dall'amministrazione.*

*03. Il Comitato unico di garanzia, all'interno dell'amministrazione pubblica, ha compiti propositivi, consultivi e di verifica e opera in collaborazione con la consigliera o il consigliere nazionale di parità. Contribuisce all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, migliorando l'efficienza delle prestazioni collegata alla garanzia di un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di pari opportunità, di benessere organizzativo e dal contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale o psichica per i lavoratori.*

*04. Le modalità di funzionamento dei Comitati unici di garanzia sono disciplinate da linee guida contenute in una direttiva emanata di concerto dal Dipartimento della funzione pubblica e dal Dipartimento per le pari opportunità della Presidenza del Consiglio dei ministri entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore della presente disposizione.*

*05. La mancata costituzione del Comitato unico di garanzia comporta responsabilità dei dirigenti incaricati della gestione del personale, da valutare anche al fine del raggiungimento degli obiettivi”;*

Vista la Direttiva del Dipartimento della Funzione pubblica 4 marzo 2011 ad oggetto: *“Linee guida sulle modalità di funzionamento dei "Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" (art. 21, legge 4 novembre 2010, n. 183)”;*

Preso atto che, sulla base della direttiva sopra citata:

- ogni Amministrazione costituisce un CUG senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica;
- il CUG include rappresentanze di tutto il personale appartenente all'Amministrazione;
- il CUG ha composizione paritetica ed è formato da componenti designati da ciascuna delle organizzazioni rappresentative, ai sensi degli artt. 40 e 43, D.Lgs. 165/2001, nonché da un pari numero di rappresentanti dell'Amministrazione e da altrettanti componenti supplenti, assicurando nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi;
- il CUG è nominato con atto del Responsabile del servizio individuato dall'Amministrazione e resta in carica quattro anni;
- il Presidente è scelto tra gli appartenenti ai ruoli della stessa Amministrazione;
- i componenti del CUG devono possedere adeguati requisiti di professionalità ed esperienza;
- il CUG esercita i propri compiti consultivi, propositivi e di verifica, previsti dalla legge e dai contratti collettivi, utilizzando le risorse umane e strumentali che l'Amministrazione metterà a disposizione;

- ciascuna Amministrazione provvede a dedicare sul proprio sito web un'apposita area per le attività del CUG;

Vista la delibera di G.C. n. 11 del 02.02.2023, esecutiva ai sensi di legge, relativa all'approvazione delle Linee di Indirizzo per la costituzione del CUG;

Vista la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa Contabile n. 25 del 06.03.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato nominato il CUG per il quadriennio 2023/2026;

Atteso che il Comitato Unico di Garanzia nella seduta di insediamento del 06.03.2023, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ha approvato il Regolamento per il funzionamento dello stesso, composto da n. 8 articoli;

Ritenuto necessario adottare apposito Regolamento Comunale per l'attuazione dell'art. 57, commi 01 e 02 del D.Lgs n. 165/2001;

Visto il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs n. 267/2000 e s.m.mi.;

Con votazione unanime e favorevole resa nelle forme di legge,

### **DELIBERA**

- di approvare, ai sensi dell'art. 57, commi 01 e 02 del D.Lgs n. 165/2001, il Regolamento Comunale relativo alla costituzione e al funzionamento del "*Comitato Unico di Garanzia*, valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni del Comune di Calvera, composto da n. 8 articoli, che viene allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- di dare atto:
  - lo stesso entra in vigore il giorno successivo alla data della sua pubblicazione;
  - che dopo l'entrata in vigore del regolamento di cui trattasi, vengono abrogate tutte le disposizioni regolamentari non compatibili con i principi e le norme contenute nello stesso;
  - che qualora sopraggiungano disposizioni di Legge integrative e/o modificative delle norme contenute nel Regolamento Comunale, si dispone il necessario adeguamento alle norme stesse, entro sessanta giorni dalla loro entrata in vigore;
- di pubblicare il presente regolamento sul sito internet istituzionale del Comune di Calvera, all'albo pretorio online e nella sezione amministrazione trasparente;
- di trasmettere la presente deliberazione alla Consigliera di parità regionale della Regione Basilicata Dott.ssa Ivana Pipponzi;
- di dichiarare, con separata ed unanime votazione favorevole, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

**VISTO:** si dichiara di aver espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica sulla proposta relativa alla presente deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art.49-com. 1, del D.Lgs.n.267/2000.  
**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Dott. Pasquale BARTOLOMEO

---

Approvato e sottoscritto come segue:  
**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dr.ssa Cristina Capalbo

**IL SINDACO**  
F.to Dott. Pasquale Bartolomeo

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto attesta ai sensi dell'art.32,comma 1 della Legge n.69/2009,che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo On Line del sito del Comune in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Dalla Residenza Comunale, li 13.03.2023

**IL DIPENDENTE INCARICATO**  
F.to Dott.ssa Lorena Travascio

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li 13.03.2023

**IL DIPENDENTE INCARICATO**  
Dott.ssa Lorena Travascio

---

**Il sottoscritto Segretario Comunale;**  
VISTI gli atti d'Ufficio,

### **A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

E' stata pubblicata nelle forme di legge, per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, ex art.124, Comma I°, DLgsn.267/2000.

- che la presente delibera è divenuta esecutiva il giorno: \_\_\_\_\_
- /\_/ perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, Comma 4, DLgs.n.267/2000);
- /\_/ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, Comma 3, DLgs n.267/2000);

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_  
La Segretaria Comunale  
Dott.ssa Cristina Capalbo