



# COMUNE DI CALVERA (Provincia di Potenza)

TEL 0973573061 FAX 097357318  
P.IVA 00513820761 C.F. 82000330769

Prot. n. 96

## CARTE D'IDENTITÀ - FOTOGRAFIE CONFERIMENTO DELL'INCARICO DELLA FIRMA

### IL SINDACO

Stimato opportuno che spesso il servizio riguardante il rilascio delle carte d'identità e la legalizzazione delle fotografie è stata sovente oggetto di ritardi per la temporanea mancanza nella casa comunale di amministratori autorizzati alla firma;

Visto l'articolo 3 del R.D. 18 giugno 1931, n. 773;

Visti gli articoli da 288 a 292 del R.D. 6 maggio 1940, n. 635;

Visto l'art. 34, comma 1 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

Vista la Circolare del Ministero dell'Interno MI.A.C.E.L. n. 4 (88) del 13 maggio 1988, recante "Carta d'identità, delega alla firma";

Vista la Circolare del Ministero dell'Interno MI.A.C.E.L. n. 3 del 14 marzo 1995, recante "Documenti di identità personale e autenticazione di fotografie";

Ritenuto, quindi di conferire ad un dipendente l'incarico della firma delle carte d'identità e della legalizzazione delle fotografie;

### INCARICA

La Dott.ssa Lorena TRAVASCIO nata a Torino il 25.11.1973, nella sua qualità di Istruttore Amministrativo Cat.C P.E. C1 di firmare le carte d'identità e legalizzare le fotografie, qualificandosi come segue: " per o d'ordine del Sindaco":

Firma per esteso: Lorena Travascio  
(per accettazione e deposito)

Firma abbreviata: LT

Il presente atto viene inviato al sig. Prefetto, in triplice originale, per il deposito e sarà pubblicato all'albo pretorio on line dell'Ente e nella sezione Amministrazione trasparente.

Dalla residenza comunale, 03.01.2022



IL SINDACO

Dott. Pasquale BARTOLOMEO

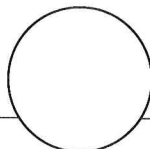
P. Bartolomeo

N. .... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

Il presente atto è pubblicato all'Albo Pretorio informatico per giorni 15 consecutivi

dal ..... al .....

Data, .....



Il Responsabile del servizio